

<b>Отворете страницата на продукта</b>	За да направите поръчка в онлайн магазина <b>gomez.bg</b> , трябва да отворите страницата на избрания от вас продукт от офертата на онлайн магазина <b>gomez.bg</b> .
<b>Добавете продукта в кошницата</b>	На страницата на избрания от вас продукт натиснете бутона „ <b>Добави в кошницата</b> “, ако продукта е наличен, той ще бъде добавен в Кошницата (появява се съобщение, че продукта е добавен в кошницата). Ако продукта липсва (или няма такова количество, колкото желаете да купите) продукта няма да бъде добавен в кошницата (или няма да бъде добавен в количеството, избрано от Клиента) и ще се появи съобщение, че продукта е недостъпен или няма достатъчно количество от него (или друго подобно съобщение).
<b>Продължаване на пазаруването</b>	Ако искате да продължите пазаруването (т.е. да добавите в кошницата, следващия продукт), изберете страницата на следващия продукт и натиснете бутона „ <b>Добави в кошницата</b> “, за да го прибавите. Продължете, докато включите в кошницата всички продукти, които искате да купите.
<b>Съдържание на кошницата и промяна</b>	<p>За да видите съдържанието на Кошницата, трябва да влезете в нея като натиснете бутона „<b>Кошница</b>“, който се намира в горния десен ъгъл. Появяват се продуктите, които се намират в момента във Вашата Кошница (заедно с посоченото количество, цена и използваните отстъпки, произлизащи от участието ви в програмата Gomez Club, ако участвате в нея).</p> <p>Тук може да направите промени в Кошницата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ако искате да премахнете продукт от Кошницата, натиснете бутона „<b>Изтрий</b>“ за избрания продукт,</li> <li>▪ ако искате да промените количеството на даден продукт в Кошницата, натиснете съответния бутон за коригиране на количеството на избрания продукт, а след това натиснете бутона „<b>Изчисли</b>“ за да остане промяната.</li> </ul> <p>Появява се съобщение за актуалното състояние и стойността на Кошницата.</p> <p>Ако продукта липсва (или няма достатъчно количеството от него) той няма да бъде добавен в Кошницата (или това няма да стане в желаното количество), появява се съобщение, че продукта е недостъпен или е недостъпен в избраното от Клиента количество (или подобно съдържание).</p>
<b>Начало на поръчката</b>	<p>Ако вашата Кошница вече е пълна, влезте в нея, натискайки бутона „<b>Кошница</b>“ в десния горен ъгъл.</p> <p>Ще се появи съдържанието на Кошницата.</p> <p>Ако разполагате с код за промоция/отстъпка/ваучер и искате да го използвате за тази поръчка, въведете го и натиснете бутона „<b>Въведи</b>“. Ако кода е правилен и може да бъде използван за тези покупки (което произлиза от правилата за ползване на всеки от кодовете/ваучерите), отстъпката ще бъде начислена (ще се покаже намалената цена, която се определя от използването на кода/ваучера). Ако кода не е правилен, ще бъдете информирани за това.</p> <p>Натиснете бутона „<b>Продължи</b>“, който се намира в долната страна на страницата за да започнете правенето на поръчка със съдържанието на Кошницата (продуктите, които се виждат в Кошницата).</p> <p>Ако не сте влезли в профила си на Клиент, може да направите това сега (напишете имейла и паролата и натиснете бутона „<b>Вход</b>“). Ако все още нямате профил, можете да го създадете в този момент като натиснете бутона „<b>Създаване на Профил</b>“. Наличието на Профил на Клиента не е задължително за да се направи поръчка в онлайн магазина <b>gomez.bg</b> – в този случай изберете опцията „<b>Продължете като гост</b>“.</p> <p>Стигнахте до следващата стъпка за правене на поръчка „<b>Плащане и доставка</b>“.</p>
<b>Плащане и доставка</b>	На тази стъпка, изберете удобния за вас начин на плащане и доставка (достъпните за вашата поръчка начини на плащане и доставка се виждат на този етап, освен това може да ги намерите и

	<p><a href="#">ТУК</a>).</p> <p>На тази стъпка, трябва да дадете вашите данни, необходими за реализиране на поръчката:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ име и фамилия, адрес(улица, номер, населено място, пощенски код, държава), имейл и телефонен номер,</li> <li>▪ ако сте търговец, освен това и фирма и фирмен номер (<b>ДДС – VAT/БУЛСТАТ – BULSTAT</b>),</li> <li>▪ ако искате, поръчката да бъде доставена на друг адрес, трябва да го отбележите и да напишете другите данни за доставка: име и фамилия на получателя, адрес (улица, номер, населено място, пощенски код, държава) и неговия телефонен номер.</li> </ul> <p>Предоставянето на личните данни по-горе е доброволно, но липсата им прави невъзможно осъществяването на поръчката (а в случая на не подаване, касаещи друг адресат прави получаването невъзможно на другия адрес).</p> <p>В случая когато сте влезли в Профила си на Клиент, при попълване на задължителните полета може да използвате автоматично попълване на данни от преди това ( в рамките на Профила на Клиента или от предишни поръчки, направени при използването на Профил на Клиента) – за тази цел използвайте бутона „<b>Вземи адреса от</b>“ и/или „<b>Вземи контакт от</b>“ и изберете вашите данни.</p> <p>Освен това на тази стъпка можете (в предназначенията за това поле) да напишете своите забележки по поръчката.</p> <p>Тук трябва да се отбележи съгласие с Правилника на онлайн магазина <b>gomez.bg</b>. и да се направят съответните изявления за съгласие с обработката на личните ви данни. Правенето на такова изявление за запознаване и съгласие с Правилника е доброволно, но липсата на такова прави невъзможно изпълнението на поръчката. Политиката за поверителност, регулираща подробно въпросите, свързани с обработката на лични данни и изразеното съгласие за тяхната обработка е достъпна <a href="#">ТУК</a>.</p> <p>За да минете на следващата стъпка от поръчката („<b>Обобщаване</b>“) трябва да кликнете на бутона „<b>Продължи</b>“ в долната част на страницата.</p>
<p><b>Обобщаване</b></p>	<p>На тази стъпка се прави обобщаване на съставената от вас поръчка, в т.ч.: продукти включени в поръчката, техните цени (с данък), общата цена за плащане, вашите данни и данните за доставката, информация за избраните начини на доставка (и разходите за това), начини за плащане (и разходи за това) срокове за плащане, а също и друга информация, изисквана при сключване на дистанционни договори.</p> <p>Проверете дали данните, които се появяват в съставената поръчка са верни.</p>
<p><b>Поръчка със задължение за плащане</b></p>	<p>Ако данните, които се появяват при съставянето на поръчката са верни, за да продължите и направите поръчка, в долната страна на страницата на етап „<b>Обобщаване</b>“ натиснете бутона „<b>Поръчвам със задължение за плащане</b>“</p> <p>Натискането на бутона „<b>Поръчвам със задължение за плащане</b>“ означава, че поръчката, която е показана в Обобщаване е направена и това довежда до задължение за плащане на съответната квота (или, сключен е дистанционен договор за продажба на продукти, обхванати в поръчката при условията описани в калкулирането на поръчката и Правилника), <b>с изключение</b> на случая, описан по-долу.</p> <p>Ще се появи съобщение, че поръчката е направена, а на имейла даден от Клиента ще бъде получено потвърждение на направената поръчка.</p> <p>В същото време <b>в случая когато сте избрали плащане на поръчката, използвайки платформи на външни оператори за електронно плащане (авансово плащане), за да осъществите поръчката следва да направите това плащане точно тук.</b></p>

	<p>Процедурата за плащане започва автоматично или след натискане на бутона за начало на процедурата по плащане, достъпна в съответната страница, съдържаща информация за поръчката – трябва да постъпвате съгласно с инструкцията на съответния оператор на електронно плащане и <b>да осъществите плащане на поръчката.</b></p> <p><b>Поръчката е направена!</b></p> <p>В случая, когато сте избрали плащане на стоката при получаването ѝ (наложен платеж), плащането се извършва при доставчика в момента на получаване на пратката.</p>
<b>Изключение</b>	<p><b>Внимание: В случая когато сте избрали плащане чрез платформите на външни оператори за електронно плащане (т.е. различно от наложен платеж), плащането на поръчката може да се извърши непосредствено след нейното съставяне (пренасочването към външни оператори за електронно плащане се появява на страницата, съдържаща информация за направената поръчка, която се появява след натискане на бутона „Поръчвам със задължение за плащане“ в стъпката „Обобщаване“).</b></p> <p>Ако клиента не направи плащане, поръчката автоматично се анулира от системата (в действителност не е направена). За да осъществите поръчката, трябва отново да я съставите, а в случай, че изберете един от описаните по-горе начини, да извършите плащането непосредствено след това.</p> <p>Подробна практическа информация може да намерите <a href="#">тук</a>.</p>
<b>Политика за поверителност (лични данни)</b>	<p>Информацията относно обработването от Gomez се съдържа в <a href="#">Политиката за поверителност</a>.</p>